

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LOREDANA COLELLA Avvocato del Foro di Lecco
Indirizzi	Via Palestro, 16/C, 23900 Lecco (LC) – residenza Via A. Volta, 1, 23900 Lecco (LC) – Studio Legale 1 Corso di Porta Vittoria, 28, 20122 Milano (MI) – Studio Legale 2
Telefoni	(+ 39) 3392063441 (+ 39) 0341.360427 (+ 39) 02.55199040-02.55199267
Fax	(+ 39) 0341.1841428 (+ 39) 02.55199241
E-mail	legale.studiocolella@email.it loredana.colella@lecco.pecavvocati.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03/09/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

2009 - oggi (in corso) Avvocato libero professionista, titolare dello Studio Legale
AVV. LOREDANA COLELLA
Via A. Volta, 1 – 23900 LECCO –
C.so Porta Vittoria, 28 – 20122 MILANO –

Mansioni:

Consulenza legale di tipo giudiziale e stragiudiziale nei seguenti settori: diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario, diritto fallimentare, diritto di famiglia. Redazione di atti stragiudiziali e giudiziali

2004 - 2008 Consulenza professionale continuativa con lo studio legale e Tributario Sciumè & Associati di Milano.

Mansioni:

Consulenza legale di tipo giudiziale e stragiudiziale nei seguenti settori: diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario e diritto bancario, diritto di famiglia.

Redazione di atti, convenzioni fra enti pubblici e soggetti privati; assistenza e consulenza professionale al Legal Advisor del Comune di Milano per progetti di scopo (Recupero Area Garibaldi- Repubblica), e della Regione Lombardia quale componente del Comitato Tecnico Scientifico per la Sanità.

2002- 2004 Collaborazione continuativa con lo studio Sciumè, Zaccheo & Associati di Milano
Mansioni:
Studio ed esame strategie difensive, redazione atti giudiziari, attività forense, gestione clienti, in materia di volontaria giurisdizione, esecuzioni, responsabilità civile in generale, con particolare specializzazione in campo responsabilità dei professionisti e medici, enti pubblici e privati, strutture sanitarie.

2000 - 2002 Collaborazione presso lo studio Avv. C. Rea di Lecco Via Cavour, 51.
Mansioni:
Stesura atti in materia civilistica ed infortunistica per conto di società assicurative e privati.
Recupero crediti ed esecuzioni per conto di istituti di credito

1999 - 2002 Collaborazione presso lo studio Colella Dottori Commercialisti & C. in Lecco
Mansioni:
Stesura atti in materia fallimentare
Attività stragiudiziale e di consulenza civilistica commerciale
Redazione contratti

1996-1998 Pratica notarile presso studio Not. O. A. Nuzzo in Mandello del Lario e Lecco (LC)

1995- 1998 Pratica professionale presso studio legale Avv. A. Leva in Milano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

29.07-09.08. 2019 **Corso intensivo di Inglese presso St. Giles School in New York City**
Intermediate - Level B1
CEFR B1, TOEFL 55, TOEIC 450-650, IELTS 4.0, Cambridge PET

06.08-17.08.2018 **Corso intensivo di Inglese presso English Globe Center School in Exeter**
Intermediate - Level B1

22.09.2017 **Iscritta nell'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti**

Aprile 2014 **Iscritta in qualità di socio ad AIAF Lombardia (Associazione Italiana degli Avvocati per la famiglia e per i minori)**

Marzo 2009 **Iscritta nell'Albo degli Avvocati del Foro di Lecco per trasferimento**

26.04.2001 **Iscritta nell'Albo degli Avvocati del Foro di Milano**

1996-1998 **Iscritta nel Registro dei Praticanti Notai del Collegio Notarile di Como-Lecco**

1995-1997 **Iscritta nel Registro dei Praticanti Avvocati di Milano**

1997-1999 **Corso biennale di preparazione al concorso notarile organizzato in Napoli dal Pres. G. Capozzi.**

1995 **Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Bari "A. Moro"**
Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Tesi in Diritto delle Comunità Europee: "*Alcuni aspetti della normativa comunitaria in tema di protezione dell'ambiente: lo smaltimento dei rifiuti*". Relatore Prof. A. Rottola.

1989 **Liceo Classico "Virgilio" di Lecce**
Maturità Classica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRA LINGUA

Inglese

Capacità di lettura: B1, Intermediate (Ottima)

Capacità di scrittura: B1, Intermediate (Ottima)

Capacità di espressione orale: B1, Intermediate (Ottima)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità comunicativa e consuetudine al lavoro di gruppo, nel rispetto dei ruoli e determinazioni altrui. Subito dopo la laurea ho prestato attività in studi professionali in cui il rapporto di squadra, la collaborazione e l'interazione erano il sistema di lavoro quotidiano. Inoltre, svolgendo la professione di Avvocato, quotidianamente viene esercitata la capacità di relazionarsi con altri.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative e di coordinamento di attività/persone, nonché di progettazione e programmazione del lavoro/studio, sempre nel rispetto dei tempi e delle consegne, affinate negli studi professionali presso i quali ho prestato collaborazione e consolidate dai lunghi anni di attività in proprio quale titolare di studio legale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook), nonché dei sistemi Apple (Ipad, Iphone, Mac)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Studio del pianoforte e canto con conseguimento del Diploma di Teoria e Solfeggio presso il Conservatorio Musicale Tito Schipa di Lecce

PATENTI

Patente B, Patente Nautica Vela/Motore.
Brevetto subacqueo PADI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma



Lecco, 29/07/2020